

Anmeldung Dienstnehmer

Pflichtfelder

Dienstgeber			
#	Firma		
Dienstnehmer			
#	Familiename		
#	Vorname		
#	Anschrift		
#	Sozialversicherungs-Nummer		
#	Geburtsdatum		
#	Staatsbürgerschaft		
#	Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich
	Familienstand / Kinder		
	Telefonnummer / Emailadresse		
	Bankverbindung - Kontonummer		
	Bankverbindung - Bank, BLZ		
#	beschäftigt ab		
Arbeitsverhältnis			
#	Art der Tätigkeit		
#	Beschäftigungsverhältnis	<input type="checkbox"/> echter Dienstnehmer	<input type="checkbox"/> freier Dienstnehmer
		<input type="checkbox"/> geringfügige Beschäftigung	
	Tätigkeit wird ausgeübt im	<input type="checkbox"/> Hauptberuf	<input type="checkbox"/> Nebenberuf
#	Dienst- / Arbeitsort - PLZ, Ort		
	Probezeit / Befristung		
	Verwendungsgruppe Kollektivvertrag		
	Berufsjahre / Vordienstzeiten		
#	Stunden pro Woche / Arbeitszeitmodell		
#	Geldbezüge (z.B. Monatsbrutto)		
	Sonstige Bezüge (Sachbezüge [Kfz, Wohnung, usw.]...)		
Dienstvertrag und Werbungskosten			
<input type="checkbox"/>	Muster-Dienstvertrag wird benötigt		
<input type="checkbox"/>	Kopie Ausweis und Meldezettel wurde vorgelegt		
<input type="checkbox"/>	Alleinvertreter/- erzieher (E30)	<input type="checkbox"/> Pendlerpauschale (E 34)	
Anmerkung			
Datum		Unterschrift (Geschäftsführung bzw. Bevollmächtigter)	
<p>Wichtiger Hinweis: Ab 1.1.2008 sind österreichweit alle Dienstnehmer vor Arbeitsantritt anzumelden. Wir übernehmen die rechtzeitige Anmeldung Ihres Dienstnehmers, wenn wir die Daten vier Werktage vor Arbeitsantritt erhalten. Wir schicken Ihnen eine Anmeldebestätigung zu. Wichtig: Sollten Sie bis zum Arbeitsantritt noch keine Anmeldebestätigung von uns erhalten haben, so sind Sie verpflichtet, die (Aviso-)anmeldung vor Arbeitsantritt selbst durchzuführen.</p>			
		STHS e.U. Inhaber Stefan Haftner, MA 3462 Hippersdorf, Plexentalerstraße 18 Tel: +43 664 925 63 44 www.sths.at / office@sths.at	